FORMATO CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DE PAPELERÍA DE NIÑOS Y NIÑAS

UNIDAD OPERATIVA: FUNDACION PEPASO

MES: __JULIO__ **AÑO: _____2026_______________** **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** ______________________________ **ASOCIADO** ______________________________

				PRIMERA SEMANA						SEGUNDA SEMANA								TERCERA SEMANA								CUARTA SEMANA								QUINTA SEMANA								
					CANTIDAD QUE SALE								CANTIDAD QUE SALE								CANTIDAD QUE SALE								CANTIDAD QUE SALE								CANTIDAD QUE SALE					
ELEMENTO	PRESENTACIÓN	SALDO MES ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	L	M	MC	J	V	SALDO MES
					DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO					
							1	2	3				6	7	8	9	10				13	14	15	16	17				20	21	22	23	24				27	28	29	30	31	
CRAYON GRUESO	CAJA		01/07/2026	3						3			1					2																								
CARTON PAJA	PLIEGO		01/07/2026	10					1	9								9																								
CARTULINA CALIPSO	PLIEGO		01/07/2026	20						20								20			1																					
PAPEL IONIZADO	ROLLO		01/07/2026	3						3								3																								
PLASTILINA	CAJA		01/07/2026	2						2						1pq		1																								
RESMA OFICIO	UNIDADES		01/07/2026	2						2			1					1																								
FOMI ESCARCHADO	PAQ *10		01/07/2026	1						1								1																								
FOMI LISO	PAQ *10		01/07/2026	4					4	0																																
VINIPEL NEGRO	ROLLO		01/07/2026	1						1				1																												
PLASTICO	METRO		01/07/2026	1						1								1																								

PARA DILIGENCIAR ESTE FORMATO, VER INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO.

OBSERVACIONES: ______________________________